

## 第1回 日本再生医療協会 特定認定再生医療等委員会 議事録

開催日時 2020年6月2日(火) 午後3時～午後4時  
場 所 日本再生医療協会 会議室  
司 会 事務局長 佐谷 聡太  
出席者 委員総数10名 出席委員10名  
入江 實 長 也 寸志 前田 博之 羽田 克彦 森 智寿  
仁木 エミ 増本 崇人 戸田 聡一郎 西村 千秋 袴田 里香

定刻になり、事務局長 佐谷 聡太が、本日の司会を務める旨発言し、全員に了承された。

### 1. 主催者挨拶 入江 實 理事長

開会に先立ち理事長 入江 實から、初めての委員会にご参加頂き感謝しますとのご挨拶に始まり、今に至るまでの医療の進歩についてのお話があった。

### 2. 各委員の紹介

司会より、委員会名簿の順に指名し、各自自己紹介をした。

### 3. 委員長 副委員長の選任

司会より、委員長と副委員長の選任の必要があると説明があり、続いて委員長を入江 實理事長にお願いしたいとの発言に全員賛成し、満場一致をもって委員長に決した。なお、入江 實理事長はそれを快く承諾した。

続いて、規程に基づき、入江 實委員長が、長 也 寸志先生と前田 博之先生を副委員長に指名し、両氏はそれを快く承諾した。

### 4. その他の事項(事務局長より)

①委員会のホームページの開設についての説明

②委員会メンバーの連絡用のメーリングリストの設定についての説明

### 5. 今後の実際の審査業務の手順について(事務局より)

①審査対象の提供計画等の資料は、事務局で資料の漏れや誤字脱字等をチェックし、厚労省制定の再生医療等提供基準チェックリストに基づき確認後、委員会開催日の二週間前までに各委員の皆様へ審査案件の資料等を郵送する。

②委員会において、審査案件について各委員のご意見を頂き、必要に応じて、提出資料の訂正や追加資料の要求、担当医師当との面談など、複数回の審議を経て、最終的に判断を頂く。

③事務局は事前情報の収集と情報提供に努める。不十分な点は、各委員の皆様からの個別ご要望に応える形で合理的に進める。

## 6. 発言の要旨と決議事項

### ①長 也寸志 副理事長の発言

委員会招集の連絡は何日前にくるのか

機密性の高い審査案件等資料はメールに添付か、書類で郵送か

事務局長 佐谷 聡太の発言

四週間前に連絡

審査案件資料等の送付については、経験者の増本 崇人委員に意見を仰ぐ。

増本 崇人 委員の発言

原則、審査案件資料等は郵送の方法によるものとし、委員会閉会后に資料回収することが望ましい。

### ②前田 博之 副委員長の発言

緊急性の高い審査案件に、委員会招集が四週間前というのはどうなのか。

事務局長 佐谷 聡太の発言

通常の審査案件は何カ月も前から提供計画の準備をしている。

緊急性の高い審査案件とは、事件発生など速やかに委員会において対応を決める必要のある案件を指し、規程に基づき例外として、緊急委員会を招集して対応する。

## 7. 議事録署名人の選任

事務局長 佐谷 聡太が、委員長と副委員長の3名の方に議事録署名人をお願いしたいと発言し、委員長と副委員長はそれを承諾した。以上をもって委員長は午後4時閉会を宣し、散会した。

上記の議決を明確にするため、この議事録を作り、委員長及び副委員長が記名押印する。

議事録作成 事務局 塚本 美穂

令和2年6月2日

日本再生医療協会 特定認定再生医療等委員会

議事録署名人 委員長 入江 實

副委員長 前田 博之

副委員長 長 也寸志